

PRIVATLIVSPOLITIK FOR LÆR FOR LIVET

BØRN OG FORÆLDREMYNDIGHEDSINDEHAVERE

Denne privatlivspolitik forklarer, hvordan Lær for Livet (LFL) bl.a. behandler børns personoplysninger. I forbindelse med et barns deltagelse i LFL's læringsprogram, herunder Learning Camps, behandles oplysninger om barnet og dets forældremyndighedsindehavere. LFL's mål med læringsprogrammet er at styrke læring og livsduelighed hos anbragte børn og børn i udsatte positioner. LFL gør dette i tæt samarbejde med 47 kommuner, der bl.a. har til opgave at visitere børn til programmet. Når børnene først er visiteret og tilmeldt, sørger LFL's sekretariat for at holde kommunen underrettet og informeret om barnets trivsel og faglige udvikling i forbindelse med vores Learning Camps og støtte fra mentorer.

LFL behandler derfor personoplysninger om børn og forældremyndighedsindehavere. For at blive en del af programmet skal barnet opfylde en række kriterier. Derfor vil det være nødvendigt for LFL at behandle både almindelige og følsomme personoplysninger, hvilket du kan læse mere om i denne privatlivspolitik.

1. Dataansvarlig

Den juridiske enhed, der er ansvarlig for behandlingen af personoplysninger er:

Lær for Livet	kontakt@laerforlivet.dk
Hejrevej 43, 3. sal	Telefonnummer: 61156444
2400 København NV	CVR-nr.: 35422544

2. Beskrivelse af behandlingen

Behandling af oplysninger om børn

Formål	Kategorier af personoplysninger	Kilder	Behandlingsgrundlag	Modtagere	Opbevaring
<p>a) Formålet med behandlingen af oplysninger er, at børnene kan modtage LFL's ydelse (læringsprogram); Dvs. at skabe et fundament for, at anbragte børn og børn i udsatte positioner kan gennemføre en ungdomsuddannelse på sigt og skabe et godt liv for sig selv.</p> <p>b) At lave brobygning mellem kommuner, skoler og LFL for derved at sikre en helhedsorienteret indsats og sikre, at alle kræfter omkring barnet arbejder i samme retning.</p> <p>c) LFL arbejder for at sætte børn i centrum ved at inddrage dem og lytte til deres meninger og perspektiver. Dette gøres bl.a. ved at nedsætte et elevråd (Learning Kid Council), hvori udvalgte børn fra de forskellige årgange er repræsenteret.</p>	<p>LFL behandler følgende kategorier af personoplysninger om børn:</p> <p>Almindelige personoplysninger:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Navn, alder, køn, kontaktoplysninger på forældre, plejeforældre eller opholdssted (navn, adresse, tlf. og mail) • Kontaktoplysninger til skole, klassetrin, trivsel og evt. tests i stavning, læsning og matematik som barnet udfylder på Learning Camps. • Væsentlige sociale problemer. Herunder anbringelsesårsag og historik, • CPR-nummer • Billeder af barnet • Om barnet deltager i LFL's Learning Kid Council. <p>Følsomme oplysninger:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Personoplysninger om race, eller etnisk oprindelse, politisk, religiøs eller filosofisk overbevisning, • Helbredsoplysninger • Oplysninger om en fysisk persons seksuelle forhold eller seksuelle orientering. <p>Personoplysninger vedr. lovovertrædelser og straffedomme</p> <ul style="list-style-type: none"> • Overtrædelse af strafbelagt lovgivning, herunder straffeloven. 	<p>LFL indsamler oplysninger fra følgende kilder:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Offentlige myndigheder, herunder kommunen, der har visiteret barnet. • Evt. anbringelsessted. • Ansatte og frivillige hos LFL ved deltagelse på Learning Camps. • Mentorere der frivilligt støtter barnet fagligt og socialt. 	<p>LFL behandler de nævnte kategorier af personoplysninger om børn baseret på følgende behandlingsgrundlag:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Artikel 6.1.a [samtykke] som LFL anmoder kommunen om at indhente fra forældremyndighedsindehavere. • Artikel 6.1.c [Nødvendig for at LFL kan overholde en retlig forpligtelse fx i forbindelse med retssikkerhedsloven og lov om social service]. • Artikel 9.2.a [Samtykke fra forældremyndighedsindehaver]. • Artikel 9.2.g [Nødvendig af hensyn til væsentlige samfundsinteresser på grundlag af EU-retten eller medlemsstaternes nationale ret], samt artikel 10, jf. 8 i databeskyttelsesloven. • Databeskyttelseslovens § 10 med henblik på statistiske og videnskabelige undersøgelser af væsentlig og nødvendig samfundsmæssig betydning. 	<p>LFL kan dele dine personoplysninger med:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Leverandører og forhandlere, herunder it-leverandører, support og finansielle institutioner, som samarbejder med LFL. • Offentlige myndigheder, herunder kommuner, anbringelsessted m.fl. i forbindelse med brobygning eller underretninger i henhold til serviceloven. 	<p>LFL vil opbevare personoplysninger, så længe det er nødvendigt til de formål, der er nævnt.</p> <p>Generelt vil personoplysninger om børn blive slettet 2 år efter barnets afslutning på sin deltagelse i LFL's program.</p> <p>Endvidere vil oplysninger, der indgår i evaluering i LFL, blive slettet eller anonymiseret efter endt brug.</p>

Behandling af oplysninger om Forældremyndighedsindehavere

Formål	Kategorier af personoplysninger	Kilder	Behandlingsgrundlag	Modtagere	Opbevaring
<p>d) Formålet med behandlingen af oplysninger er, at børnene kan modtage LFL's ydelse (læringsprogram); At skabe et fundament for, at anbragte børn og børn i udsatte positioner på sigt kan gennemføre en ungdomsuddannelse og skabe et godt liv for sig selv.</p>	<p>LFL behandler følgende kategorier af personoplysninger om forældre:</p> <p>Almindelige personoplysninger:</p> <ul style="list-style-type: none"> · Familieforhold · Andre private forhold. <p>Følsomme oplysninger:</p> <ul style="list-style-type: none"> · Personoplysninger om race, eller etnisk oprindelse, politisk, religiøs eller filosofisk overbevisning, · Helbredsoplysninger · Oplysninger om en fysisk persons seksuelle forhold eller seksuelle orientering. <p>Personoplysninger vedr. lovovertrædelser og straffedomme</p> <p>Overtrædelse af strafbelagt lovgivning, herunder straffeloven.</p>	<p>LFL indsamler oplysninger fra følgende kilder:</p> <ul style="list-style-type: none"> · Offentlige myndigheder, herunder kommunen, der har visiteret barnet. · Evt. anbringelsessted. · Ansatte og frivillige hos LFL ved deltagelse på Learning Camps. · Mentorere der frivilligt støtter barnet fagligt og socialt. 	<p>LFL behandler de nævnte kategorier af personoplysninger om forældre baseret på følgende behandlingsgrundlag:</p> <ul style="list-style-type: none"> · Artikel 6.1.c [nødvendig for at LFL kan overholde en retlig forpligtelse fx i forbindelse med retssikkerhedsloven og lov om social service]. · Artikel 9.2.g [nødvendig af hensyn til væsentlige samfundsinteresser på grundlag af EU-retten eller medlemsstaternes nationale ret]. · Artikel 10, jf. 8 i databeskyttelsesloven. 	<p>LFL kan dele dine personoplysninger med:</p> <ul style="list-style-type: none"> · Leverandører og forhandlere, herunder it-leverandører, support og finansielle institutioner, som samarbejder med LFL. · Offentlige myndigheder, herunder kommuner, anbringelsessted m.fl. i forbindelse med brobygning eller underretninger i henhold til serviceloven. 	<p>LFL vil opbevare personoplysninger så længe det er nødvendigt til de formål, der er nævnt:</p> <ul style="list-style-type: none"> · Op til 2 år efter barnets afslutning af sin deltagelse hos LFL.

3. Overførsler til lande udenfor eu/eøs

LFL anvender Microsoft Office 365 med dataopbevaring indenfor EU/EØS. Det kan dog forekomme, at data overføres til eller tilgås fra lokationer i tredjelande, evt. ved brug af Microsofts underdatabehandlere. I forhold til underdatabehandlere og tredjelandsoverførsler erklærer Microsoft i sin DPA (Databehandleraftale), at gældende lovgivning vil blive overholdt.

4. RETTIGHEDER

Du - barnet og/eller forældremyndighedsindehaveren - har følgende rettigheder:

- Du har ret til at anmode om indsigt, berigtigelse eller sletning af dine personoplysninger.
- Du har også ret til at modsætte dig behandlingen af dine personoplysninger, og få behandlingen af dine personoplysninger begrænset.
- Hvis behandlingen af dine personoplysninger er baseret på dit samtykke, har du ret til at tilbagekalde dit samtykke til enhver tid. Din tilbagekaldelse vil ikke have betydning for lovligheden af behandlingen, der er foretaget inden din tilbagekaldelse af dit samtykke.
- Du har ret til at modtage de personoplysninger, som du selv har afgivet, i et struktureret, almindeligt anvendt og maskinlæsbart format [dataportabilitet].
- Du kan altid indgive en klage til en databeskyttelsestilsynsmyndighed, fx Datatilsynet. Du kan finde tilsynets kontaktoplysninger på www.datatilsynet.dk.

Der kan være betingelser eller begrænsninger til disse rettigheder. Det er derfor ikke sikkert, at du fx har ret til dataportabilitet i det konkrete tilfælde. Dette afhænger af de konkrete omstændigheder i forbindelse med behandlingsaktiviteterne.

Sidst opdateret: 20. marts 2022